



Aanvraagformulier voor ondersteuning

Algemene vragen over uw organisatie

1a Wat is de volledige naam en het adres van uw stichting, vereniging, werkgroep?

Naam:

Opgericht op:

Bezoekadres:

Correspondentieadres / postbusnummer:

Postcode:

Woonplaats:

Telefoonnummer:

@ : _____

1b Wie is de contactpersoon voor deze aanvraag?

Naam:

Telefoonnummer overdag:

's avonds:

@ : _____

2 Is er een bestuur?

☐ Nee, ga verder met 3a

☐ Ja, ga verder met 2b

2b Wat zijn de namen van de leden van het (dagelijks) bestuur?

Voorzitter:

Secretaris:

Penningmeester:

Overige leden:

3a Wat is het doel van uw stichting, vereniging of werkgroep?

3b Met welke concrete activiteit(en) wilt u dat doel bereiken?

3c Hoeveel personen maken gebruik van de activiteiten en/of diensten die u uitvoert?



Aanvraagformulier voor ondersteuning

Vragen over het project, waarvoor u een bijdrage vraagt:

4a Waarvoor vraagt u een bijdrage? Geef een korte beschrijving waar het om gaat, en waar het belang voor de stad Bolsward uit blijkt:

4b Voor welke doelgroep is het bedoeld?

4c Welke stappen zijn al genomen om het project op te zetten?

4d Het (verwachte) aantal deelnemers per dag/week/maand:

Aantal :	Per dag /week / maand
----------	-----------------------

4e Wanneer gaat het project van start?

4f Duur of looptijd van het project:

4g Is er sprake van een samenwerking met anderen? Zo ja, wilt u deze omschrijven?

5 Heeft u aanvraag betrekking op de bouw of verbouw van een pand?

- ☐ Nee; ga door naar vraag 7.
☐ Ja;

Zo ja, wie is de eigenaar van het pand?

Vragen van financiële aard:

6 Wat zijn de totale kosten van het project waarvoor u een bijdrage vraagt?

€



Aanvraagformulier voor ondersteuning

7a Hoe denkt u deze kosten te dekken?

7b Heeft u al een deel bij elkaar gebracht?

- ☐ Nee
☐ Ja

Namelijk : €

9 Heeft u ook bij anderen dan het Hendrick Nannes en Catrijn Epes-stichting een bijdrage gevraagd?

- ☐ Nee
☐ Ja

Namelijk bij :

Wat waren de reacties?

Ondertekening:

Dit formulier dient namens uw organisatie rechtsgeldig ondertekend te worden door degenen, die hiertoe bevoegd zijn (bijvoorbeeld voorzitter, secretaris, penningmeester, gevolmachtigd directeur)

Plaats:

Datum:

Naam en functie:

Handtekening

Naam en functie:

Handtekening

Bijlagen:

Alleen meesturen wat wij nog niet in ons bezit hebben:

- ☐ het meest recente activiteitenplan en/of jaarverslag
- ☐ de begroting van het lopend jaar of het volgend jaar
- ☐ de meest recente balans en resultatenrekening
- ☐ een gespecificeerde opgave van de kosten en/of offertes van het project waarvoor u een bijdrage vraagt
- ☐ een financierings-/dekkingsplan